



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร โทร ๐๗๓-๕๖๒๐๕๓

ที่ นธ.๗๓๖๐๑/๕๔๓

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช.ได้ดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต โดยตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต นโยบาย No Gift Policy ตามข้อ ๑๒๐ การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ/เพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางกรรณิกา เจื้ออู๋เซ็ง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัด อบต.ศรีสาคร

.....
.....

(นายอับดุลเลาะ นาวา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายบุษระอ หะยิมะยี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... อบต.ศรีสาคร.....

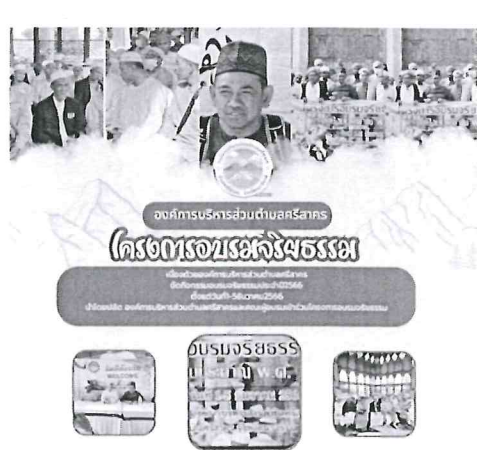
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร	๘ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร	๑ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	อบรมจริยธรรม	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-

๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

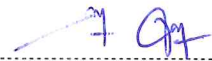
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... 
(นางกรรณิกา เจ๊ะอูเซ็ง)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... 
(นายบุสระอ หะยิมะยี)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์