

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

| มาตรการ/กิจกรรมมาตรการ/ กิจกรรมที่ดำเนินการส่งเสริม คุณธรรมความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน | สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม | ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ |
|--|--|---|
| ๑. มาตรการการให้บริการแก่ ประชาชน | - สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชน | - ประชาชนผู้มารับบริการได้รับความ สะดวกยิ่งขึ้น - ประชาชนได้รับทราบขั้นตอนการ ดำเนินการของแต่ละส่วนงาน |
| ๒. จัดให้มีการ อำนวยความสะดวก ในการบริการ ประชาชนหรือผู้มา ติดต่อ ดังนี้ ๒.๑ มีจุดแรกรับให้ คำแนะนำหรือ ช่วย เตรียมเอกสาร | - สอบถามประชาชนในการใช้บริการ - มีการให้คำแนะนำแก่ประชาชนผู้มาใช้ บริการ | - ประชาชนผู้มารับบริการได้รับความ สะดวกรวดเร็ว - เจ้าหน้าที่ได้ให้บริการเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด - ประชาชนมีความพึงพอใจในการ สอบถาม ขอคำแนะนำกับการใช้บริการ |
| ๓. มาตรการการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ ประชาชนทราบ | - มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์หน่วยงาน | - ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ตามช่องทางต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น และ สะดวกรวดเร็วในการรับข่าวสาร |
| ๔. มาตรการการใช้อำนาจของ เจ้าหน้าที่ ๔.๑ การใช้อำนาจในการอนุญาต ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร ๔.๒ การใช้อำนาจในส่วนที่เกี่ยวข้อง แต่ละสำนัก/กอง | - เจ้าหน้าที่มีการใช้อำนาจตามที่ กฎหมายกำหนดไว้ - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามขั้นตอน ตามลำดับ | - ประชาชนได้รับความยุติธรรม และ เที่ยงธรรมในการขออนุญาตต่อ หน่วยงาน - ไม่มีการใช้อำนาจนอกเหนือที่กฎหมาย กำหนด |

| | | |
|--|--|--|
| <p>๕. ผู้บริหารจัดการ ประชุมระดมความคิดเห็นบุคลากร อย่างน้อยปละ ๑ ครั้ง เพื่อกำหนด แนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน</p> | <p>- ผู้บริหารมีการเรียกประชุมพนักงาน ระดมความคิดเห็นเพื่อปรงปรุงจุดที่บกพร่องในการทำงาน</p> | <p>. ผู้บริหารจัดการประชุมระดมความคิดเห็นบุคลากร อย่างน้อยปละ ๑ ครั้ง เพื่อกำหนดแนวทางการ ปรับปรุงกระบวนการทำงาน กระบวนการทำงาน บางหน้าที่ที่มีปัญหาข้อขัดข้องได้รับการแก้ไขสามารถดำเนินงานได้อย่างราบรื่น</p> |
|--|--|--|

