



รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
ประจำปีงบประมาณ 2566
(ระหว่างเดือนตุลาคม 2565-กันยายน 2566)



องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร
ตำบลศรีสาคร อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส
โทร. 0-7356-1141



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เนื่องด้วย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๒) (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมตามระเบียบ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ทั้งนี้ คณะกรรมการได้นำข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครดังกล่าวด้วย โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ได้เสนอสภาและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบและเพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ โดยอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร หมู่ที่ ๕ ตำบลศรีสาคร อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส โทรศัพท์ ๐-๗๓๕๖-๑๑๔๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายสุมมาแอ กูโน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๒๙ กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลศรีสาครทราบ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑ - ๗

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๘ - ๑๙

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๒๐ - ๒๖

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๒๗ - ๒๙

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสาคร จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑.๑ ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสาครหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๑.๒ ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๑.๓ ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔ ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ ดังนี้

๒.๑ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงานตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงานโครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

๒.๔ เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของ อบต.ศรีสาคร

๒.๕ เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประชาชนในตำบลศรีสาครหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๒.๖ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ดังนี้

๓.๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผลการติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใดข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมาผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๓.๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๓.๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

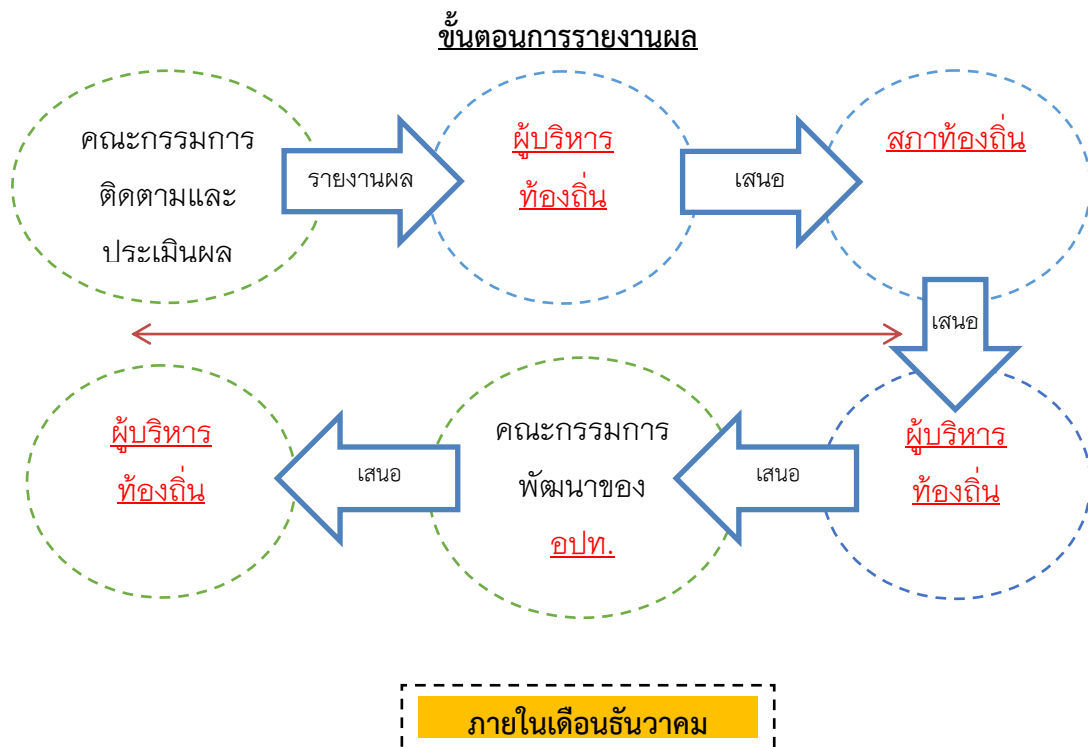
๓.๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๓.๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๓.๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์(Interview)และแบบสังเกตการณ์(Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครมาปฏิบัติงาน

๕.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๕.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๕.๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอศรีสาคร และจังหวัดนราธิวาสด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๕.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๕.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัดจะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๕.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นต้น

๕.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

๕.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็นการรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๕.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญ คือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดัง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคตประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่นำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๖.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรมและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๒. พันธกิจ ประกอบด้วย

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาตำบลให้น่าอยู่โดยจัดระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการให้ได้มาตรฐานเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

พันธกิจที่ ๒ การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคนและชุมชนให้เข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษาและสาธารณสุขให้เท่าทันกลุ่มประเทศอาเซียน

พันธกิจที่ ๓ การเสริมสร้างความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น ตลอดจนความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

พันธกิจที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจที่ ๖ อนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น

พันธกิจที่ ๗ การสร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา การตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารงานของ อบต.

๓. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

๑. จำนวนโครงการการจัดระบบโครงการพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปโภค ระบบจราจร เพิ่มขึ้น

๒. จำนวนโครงการส่งเสริมอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ การบริการด้านสวัสดิการสังคม การกีฬานันทนาการ ส่งเสริมด้านการศึกษา และสาธารณสุขเพิ่มขึ้น ตลอดจนมีการแก้ไขและป้องกันปัญหาเสพติดเพิ่มขึ้น

๓. ประชาชน เยาวชนมีความรู้และความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพิ่มขึ้น

๔. จำนวนโครงการส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุนเมืองชายแดน การท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์ชุมชนในท้องถิ่นเพิ่มขึ้น

๕. จำนวนโครงการการจัดระบบการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูลและมีการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน เพิ่มขึ้น

๖. ความสำเร็จของโครงการการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์โบราณสถานโบราณวัตถุ สืบสานประเพณีศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มขึ้น

๗. จำนวนโครงการที่มีการพัฒนาด้านความรู้การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลให้กับบุคลากรภายในองค์กร และการปรับปรุงพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ให้ทันสมัย และจัดระบบการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๔. แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ ที่ ๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ประกอบด้วย

- ๑.๑ บุกเบิก สร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมทางบก ทางน้ำ สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ
- ๑.๒ สร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค
- ๑.๓ จัดทำผังเมืองรวมจังหวัด ผังเมืองและผังตำบล
- ๑.๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบจราจร
- ๑.๕ จัดให้มีไฟฟ้าและระบบโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ ที่ ๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพแบบยั่งยืนให้กับประชาชนในท้องถิ่น
- ๒.๒ ส่งเสริมงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
- ๒.๓ ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- ๒.๔ สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- ๒.๕ ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ
- ๒.๖ ส่งเสริมสุขภาพ ควบคุมและป้องกันโรค รักษาฟื้นฟูสมรรถภาพ และพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข
- ๒.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

**ยุทธศาสตร์ ที่ ๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
ประกอบด้วย**

- ๓.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนเกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบบประชาธิปไตย
- ๓.๒ พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
- ๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
- ๓.๔ ส่งเสริมให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแก้ปัญหาความมั่นคง

**ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการ
ท่องเที่ยว ประกอบด้วย**

- ๔.๑ ส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุนในท้องถิ่น และเมืองชายแดน
- ๔.๒ ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชน และผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น
- ๔.๓ ส่งเสริมการค้าออนไลน์ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม
- ๔.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔.๕ ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริ
- ๔.๖ พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

**ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ประกอบด้วย**

- ๕.๑ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชนและเมือง
- ๕.๔ จัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย
- ๕.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน

ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๖.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
- ๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น และปราชญ์บุคคล
- ๖.๓ เสริมสร้างและทำนุบำรุงศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๖.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและโบราณสถานในท้องถิ่น
- ๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชนและประชาชน

ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย

- ๗.๑ พัฒนาความรู้ความสามารถและคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในองค์กร
- ๗.๒ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน
- ๗.๓ พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
- ๗.๔ ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- ๗.๕ ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อการบริการประชาชน
- ๗.๖ พัฒนาส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กร

๑.๒ แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
	การดำเนินงาน	การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๔. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๘. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๒.๙. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๑ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

๑.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะ ปี ๒๕๖๖

ตารางที่ ๑ ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๘๖	๕๒๔,๘๐๗,๒๕๐
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๙๙	๒๕,๐๔๓,๐๐๐
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕	๔๖๐,๐๐๐
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	๑	๓๐๐,๐๐๐
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๑๐๐,๐๐๐
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๓	๗๕๙,๐๐๐
๗. ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๑๐	๑,๙๕๘,๘๖๐
รวมทั้งสิ้น	๔๑๘	๕๕๓,๔๒๘,๑๑๐

ตารางที่ ๒ ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และจำนวนโครงการที่ได้มีการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐)	จำนวนโครงการตาม ข้อบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๘๖	๑๔	๑๔
๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๙๙	๒๕	๑๕
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕	๒	-
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว	๑	--	-
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๔	๒
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๓	๕	๓
๗. ด้านการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล	๑๐	๕	๑
รวม	๔๑๘	๕๕	๓๕

โครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แบ่งตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑.	โครงการปรับปรุงถนนสายไอร์ บลีอแก ม.๙	๘๐,๐๐๐	✓		๘๐,๐๐๐		
๒.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายกำแพงบารู ม.๗	๒๓๘,๐๐๐	✓		๒๓๘,๐๐๐		
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายกูโบร์ไอร์แตแต ม.๕	๒๔๓,๖๐๐	✓		๒๔๓,๖๐๐		
๔.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบอบอเย๊ะ ม.๗	๓๒๒,๐๐๐	✓		๓๒๒,๐๐๐		
๕.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายแบรอมแม ม.๘	๓๕๐,๐๐๐	✓		๓๕๐,๐๐๐		
๖.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายมัศยิดตารูลฟาละห์ ม.๑๐	๕๖๐,๐๐๐	✓		๕๖๐,๐๐๐		
๗.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายราตาปันยัง ม.๒	๕๖๐,๐๐๐	✓		๕๕๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๘.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไอร์กือเราะห์ ม.๓	๕๖๐,๐๐๐	✓		๕๖๐,๐๐๐		
๙.	โครงการปรับปรุงถนนสาย จูวะะ ม.๘	๒๑๐,๐๐๐	✓		๒๑๐,๐๐๐		
๑๐.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไอร์บลีอแก ม.๙	๔๘๐,๐๐๐	✓		๔๘๐,๐๐๐		
๑๑.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไอร์ปีแซ ม.๕	๓๑๖,๔๐๐	✓		๓๑๖,๔๐๐		
๑๒.	โครงการก่อสร้างอาคาร อเนกประสงค์ อบต.ศรีสาคร	๔๐๐,๐๐๐	✓		๔๐๐,๐๐๐		
๑๓.	โครงการซ่อมแซมถนนสาย บ้านผู้ใหญ่บ้านมะยูไซ๊ะ ม.๔	๕๖๐,๐๐๐	✓		๕๖๐,๐๐๐		
๑๔.	โครงการบุกเบิกถนน ม.๖	๕๖๐,๐๐๐	✓		๕๖๐,๐๐๐		
รวม ๑๔ โครงการ		๕,๔๔๐,๐๐๐	๑๔	-	๕,๔๓๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ	งบประมาณ ตาม ข้อบัญญัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑๕.	โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแล เด็กของศพด.	๘๐,๐๐๐	✓		๖๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	
๑๖.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สู่โลก กว้าง	๑๐๐,๐๐๐	✓		๙๙,๗๓๐	๒๗๐	
๑๗.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา (เงิน สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน รายหัว)	๔๙๔,๗๐๐	✓		๓๘๒,๕๗๘	๑๑๒,๑๒๒	
๑๘.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา (เงิน สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา)	๑๙๓,๒๓๐	✓		๑๗๖,๒๘๐	๑๖,๙๕๐	
๑๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา (เงิน อุดหนุนอาหารกลางวัน)	๑,๔๙๗,๑๙๕	✓		๑,๕๙๔,๖๐๕	๒,๕๙๐	
๒๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๒๑๙,๔๒๕	✓		๒,๐๙๗,๙๘๙.๒๐	๑๒๑,๔๓๕.๘๐	
๒๑	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียนศพด.	๑๐๐,๐๐๐		✓		๑๐๐,๐๐๐	
๒๒	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้โรงเรียน	๓,๒๕๙,๒๐๐	✓		๓,๒๓๙,๓๐๐	๑๙,๙๐๐	
๒๓	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันต้านยา เสพติดในสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐		✓		๑๐,๐๐๐	
๒๔	โครงการรณรงค์ ส่งเสริมและการ สร้างจิตสำนึกการคัดแยกขยะฯ	๑๐,๐๐๐	✓		๑๐,๐๐๐		
๒๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยฯ	๓๐,๐๐๐	✓		๘,๕๓๐	๒๑,๔๗๐	
๒๖	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยฯ	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	

ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๒๗	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับ โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๑๘๐,๐๐๐	✓		๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
๒๘	โครงการช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสฯ	๑๕,๐๐๐		✓	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	
๒๙	โครงการจัดอบรมการฝึก อาชีพให้แก่ประชาชนใน ตำบลศรีสาคร	๑๐๐,๐๐๐	✓		๑๘,๙๘๑	๘๑,๐๑๙	
๓๐	โครงการช่วยเหลือครัวเรือน ยากจน ตามเกณฑ์ จปฐ	๑๐,๐๐๐		✓		๑๐,๐๐๐	
๓๑.	โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการประชาคม หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐		✓		๓๐,๐๐๐	
๓๒.	โครงการจัดส่งนักศึกษาเข้า ร่วมแข่งขันในระดับต่าง ๆ	๑๒๐,๐๐๐		✓		๑๒๐,๐๐๐	
๓๓	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน สัมพันธ์ด้านยาเสพติด (ฟุตบอล)	๑๕๐,๐๐๐	✓		๑๕๐,๐๐๐		
๓๔	โครงการงานวิชาการและ กีฬาตากาศสัมพันธ์	๑๒๐,๐๐๐	✓		๑๒๐,๐๐๐		
๓๕	โครงการส่งเสริมพิธีละศีต เดือนรอมฎอน	๑๕๐,๐๐๐	✓		๑๔๙,๘๗๐	๑๓๐,๐๐๐	
๓๖	โครงการอบรมบรรยาย ธรรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน	๕๐,๐๐๐		✓		๕๐,๐๐๐	
๓๗	โครงการมหกรรมกีฬา ท้องถิ่นศรีสาครสัมพันธ์	๕๐,๐๐๐		✓		๕๐,๐๐๐	
๓๘	โครงการมหกรรมวิชาการ และกีฬาตากาศสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐ (+๓๐,๐๐๐)	✓		๓๐,๐๐๐		
รวม ๒๕ โครงการ		๙,๐๑๓,๗๕๐	๑๕	๑๐	๘,๒๓๗,๘๖๓.๒๐	๗๗๕,๘๘๖.๘๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๓๙	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	๑๕๐,๐๐๐		✓		๑๕๐,๐๐๐	
๔๐	โครงการรณรงค์ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	๕๐,๐๐๐		✓		๕๐,๐๐๐	
	รวม ๒ โครงการ	๒๐๐,๐๐๐	-	๒	-	๒๐๐,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	งบประมาณ ตาม ข้อบัญญัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๔๑	โครงการเรารักนราธิวาส Big Cleaning	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	
๔๒	โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ	๑๐,๐๐๐	✓		๙,๓๕๐	๖๕๐	
๔๓	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	๑๐,๐๐๐	✓		๑๐,๐๐๐		
๔๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	
	รวม ๔ โครงการ	๓๐,๐๐๐	๒	๒	๑๙,๓๕๐	๑๐,๖๕๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ	งบประมาณ ตาม ข้อบัญญัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๔๕	โครงการบรรยายธรรม ศาสนาเพื่อส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมประจำ มัสยิด	๓๙๐,๐๐๐	✓		๓๙๐,๐๐๐		
๔๖	โครงการเมล็ดินปีตำบล ศรีสาคร	๑๐๐,๐๐๐	✓		๙๙,๘๐๐	๒๐๐	
๕๗	โครงการอนุรักษ์และสืบ สานประเพณีกวนอาซูรอ	๕๐,๐๐๐ (+๕๐,๐๐๐)		✓		๑๐๐,๐๐๐	
๕๘	โครงการอบรมบรรยาย ธรรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน	๕๐,๐๐๐		✓		๕๐,๐๐๐	
๕๙	โครงการอบรมพัฒนาชีวิต สร้างวิถีแห่งความสุขด้วย หลักศาสนา	๕๐,๐๐๐	✓		๔๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	
	รวม ๕ โครงการ	๖๙๐,๐๐๐	๓	๒	๕๓๗,๘๐๐	๑๕๒,๒๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ที่	โครงการ	งบประมาณ ตาม ข้อบัญญัติ	ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๖๐	โครงการอบต.เคลื่อนที่ พบประชาชน	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	
๖๑	โครงการจัดงานวันสำคัญของ ทางราชการ รัฐพิธีฯ	๔๐,๐๐๐		✓		๔๐,๐๐๐	
๖๒	โครงการป้องกันและปลูก จิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต	๑๐,๐๐๐		✓		๑๐,๐๐๐	
๖๓	โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อ พัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร ของ อบต.ศรีสาคร	๕๐๐,๐๐๐	✓		๔๑๗,๐๐๐	๘๓,๐๐๐	
๖๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและ จริยธรรมในองค์กร	๕,๐๐๐		✓		๕,๐๐๐	
รวม ๕ โครงการ		๕๖๐,๐๐๐	๑	๔	๔๑๗,๐๐๐	๑๔๓,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น ๖๔ โครงการ		๑๕,๙๓๓,๗๕๐	๓๕	๒๙	๑๔,๖๕๑,๐๑๓.๒๐	๑,๒๘๒,๗๓๖.๕๐	

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการติดตามและประเมินผล

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘
๒	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๖
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๖
๓.๑	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	(๙)
๓.๒	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	(๙)
๓.๓	ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	(๙)
๓.๔	วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๕	กลยุทธ์	(๕)	(๕)
๓.๖	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	(๕)
๓.๗	จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๘	แผนงาน	(๕)	(๕)
๓.๙	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๐

คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน) ผลปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ได้คะแนนร้อยละ ๙๐ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.๒.๑ ด้านกายภาพ	คะแนนเต็มรวม (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ	๒๐ (๓)	๑๘ ๓
๑.๒.๒ ด้านการเมือง/การปกครอง ๑.๒.๓ ประชากร	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
๑.๒.๔ สภาพทางสังคม	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	๒
๑.๒.๕ ระบบบริการพื้นฐาน	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๒
๑.๒.๖ ระบบเศรษฐกิจ	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๒)	๑
๑.๒.๗ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาดั้ง สิ้นค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(๒)	๒
๑.๒.๘ ทรัพยากรธรรมชาติ	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๒
๑.๒.๑ ด้านกายภาพ/ ๑.๒.๒ ด้านการเมือง/การปกครอง ๑.๒.๓ ประชากร ๑.๒.๔ สภาพทางสังคม ๑.๒.๕ ระบบบริการพื้นฐาน ๑.๒.๖ ระบบเศรษฐกิจ ๑.๒.๗ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม ๑.๒.๘ ทรัพยากรธรรมชาติ ๑.๒.๙ อื่น ๆ (ถ้ามี)	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. (๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปกป้องหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหา สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๒) (๓)	๑ ๓

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครพบว่าประเด็น ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ

การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตร และแหล่งน้ำ) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ และการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลศรีสาครได้คะแนนสูงสุด ๑๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

โดยการสุ่มตัวอย่างแจกแบบประเมิน จำนวน ๕๐ คน

ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง		หมู่ที่/ชุมชน (ถ้ามีหลายตำบลระบุตำบลด้วย)	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง (คน)
๑	เพศ		
	- ชาย	ม.๒-ม.๑๐	๕๐
	- หญิง	ม.๒-ม.๑๐	๕๐
๒	อายุ		
	- ๑๕-๒๕ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๑๒
	- ๒๖-๓๐ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๑๘
	- ๓๑-๔๐ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๓๕
	- ๔๑-๕๐ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๕
	- ๕๑-๖๐ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๑๓
	- ๖๑-๗๐ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๑๗
	- ๗๑ ปีขึ้นไป	ม.๒-ม.๑๐	-
๓	ระยะเวลาที่อาศัยอยู่ในหมู่บ้าน/ชุมชน		
	- น้อยกว่า ๕ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๗
	- ๕-๑๐ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๔๕
	- ๑๑-๒๐ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๔๐
	- ๒๑-๓๐ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๕
	- มากกว่า ๓๐ ปี	ม.๒-ม.๑๐	๓
๔	ระดับการศึกษา		
	- ประถมศึกษาตอนต้น (หรืออ่านออกเขียนได้)	ม.๒-ม.๑๐	๓๐
	- ประถมศึกษาตอนปลาย	ม.๒-ม.๑๐	๒๕
	- มัธยมศึกษาตอนต้น	ม.๒-ม.๑๐	๑๘
	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	ม.๒-ม.๑๐	๗
	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	ม.๒-ม.๑๐	๒
	- ปริญญาตรี	ม.๒-ม.๑๐	๘
	- ปริญญาโท	-	-
	- ปริญญาเอก	-	-
	- อื่น ๆ	-	๑๐

๕	ตำแหน่งหรือสถานภาพในหมู่บ้าน/ชุมชน		
	- ประชาชน	ม.๒-ม.๑๐	๑๕
	- สมาชิกสภาท้องถิ่น	ม.๒-ม.๑๐	๘
	- กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล	ม.๒-ม.๑๐	๔
	- ประธานชุมชน กรรมการชุมชน	ม.๒-ม.๑๐	๔
	- ราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน	ม.๒-ม.๑๐	๑๕
	- อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	ม.๒-ม.๑๐	๓๐
	- สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	ม.๒-ม.๑๐	๑๐
	- กรรมการกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง	ม.๒-ม.๑๐	๔
	- กลุ่มอาชีพ/ตัวแทนกลุ่มอาชีพ/ตัวแทนอาชีพ	ม.๒-ม.๑๐	๔
	- ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์	ม.๒-ม.๑๐	๔
	- กลุ่มหรืออาสาสมัคร เช่น อาสาพัฒนาชุมชน อาสาสมัคร ประชาสงเคราะห์ เยาวชน หมอเดิน กลุ่มพลังทางสังคมอื่นๆ	ม.๒	๑
	- ชมรมผู้สูงอายุ ตัวแทนผู้สูงอายุ	ม.๒-ม.๑๐	๕
	- กลุ่มหรือองค์กรหรือสมาคมหรือชมรมหรือตัวแทนทางธุรกิจ/การค้า/ การลงทุนอุตสาหกรรม/การท่องเที่ยว	-	-
	- สื่อมวลชน	-	-
	- ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด	-	-
	- องค์กร/หน่วยงานอื่น ๆ	-	-
		รวม	๑๐๐

เกณฑ์ในการแปลค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ

การวิเคราะห์ความคิดเห็นของบุคลากรสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีต่อการให้บริการในการอบรม ใช้สถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เพื่อนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางควบคู่กับการบรรยายและสรุปผลการศึกษาได้กำหนดการให้คะแนนคำตอบของแบบสอบถามไว้ ๕ ระดับ ดังนี้

ความพึงพอใจมากที่สุด	กำหนดให้	๕	คะแนน
ความพึงพอใจมาก	กำหนดให้	๔	คะแนน
ความพึงพอใจปานกลาง	กำหนดให้	๓	คะแนน
ความพึงพอใจน้อย	กำหนดให้	๒	คะแนน
ความพึงพอใจน้อยที่สุด	กำหนดให้	๑	คะแนน

แล้วหาค่าเฉลี่ยของคำตอบแบบสอบถาม โดยใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
ชาย	๓๒	๒๗.๘๓
หญิง	๘๓	๗๒.๑๗
รวม	๑๑๕	๑๐๐
๒. อายุ		
ต่ำกว่า ๓๐ ปี	๑๘	๑๕.๖๕
๓๐ - ๔๐ ปี	๔๗	๔๐.๘๗
๔๑ - ๕๐ ปี	๓๑	๒๖.๙๖
มากกว่า ๕๐ ปี	๑๙	๑๖.๕๒
รวม	๑๑๕	๑๐๐
๓. ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๕๐	๔๓.๔๘
ปริญญาตรี	๕๕	๔๗.๘๓
สูงกว่าปริญญาตรี	๑๐	๘.๗๐
รวม	๑๑๕	๑๐๐
๔. สถานภาพในการทำงาน		
ข้าราชการ	๑๕	๑๓.๐๔
พนักงานราชการ	๓๕	๓๐.๔๓
ลูกจ้าง/บุคคลภายนอกปฏิบัติงานลูกจ้าง	๖๕	๕๖.๕๒
รวม	๑๑๕	๑๐๐

๕. ตำแหน่งหรือสถานภาพในหมู่บ้าน/ชุมชน		
ประชาชน	๑๘	๑๕.๖๕
สมาชิกสภาท้องถิ่น	๔	๓.๔๘
กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล		๐
ประธานชุมชน กรรมการชุมชน	๔	๓.๔๘
ราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน	๔	๓.๔๘
อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	๑๑	๙.๕๗
สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๓๑	๒๖.๙๖
กรรมการกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมือง	๑๑	๙.๕๗
กลุ่มอาชีพ/ตัวแทนกลุ่มอาชีพ/ตัวแทนอาชีพ	๔	๓.๔๘
ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์	๔	๓.๔๘
กลุ่มหรืออาสาสมัคร เช่น อาสาพัฒนาชุมชน	๔	๓.๔๘
อาสาสมัครประชาสัมพันธ์ เยาวยชน หมอเดิน	๔	๓.๔๘
กลุ่มพลังทางสังคมอื่น ๆ		
ชมรมผู้สูงอายุ ตัวแทนผู้สูงอายุ		
กลุ่มหรือองค์กรหรือสมาคมหรือชมรมหรือ	๑๖	๑๓.๙๑
ตัวแทนทางธุรกิจ/การค้า/การลงทุนอุตสาหกรรม/ การท่องเที่ยว	-	-
สื่อมวลชน		-
ประธานหอการค้าจังหวัด ประธานสภา	-	-
อุตสาหกรรมจังหวัด	-	
องค์กร/หน่วยงานอื่น ๆ		-
	-	
รวม	๑๑๕	๑๐๐

จากตารางสรุปผลได้ดังนี้ ความพึงพอใจที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชาชนผู้เกี่ยวข้องโดยใช้แบบประเมินความพอใจผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในยุทธศาสตร์นั้นๆเปลี่ยนแปลงของชุมชนหลังจากที่ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์แล้ว อาทิ การเปลี่ยนแปลงด้านรายได้ สุขภาพ สิ่งแวดล้อม ฯลฯ โดยนำเอาข้อมูล กกช. ๒ ค. และ จปฐ. มาใช้หรือข้อมูลอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอยู่เพื่อศึกษาการศึกษาความเปลี่ยนแปลงซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้เลือกเอาตัวชี้วัดเหล่านั้นมาเป็นตัวประเมินการเปลี่ยนแปลงของชุมชนแล้วนำมาเปรียบเทียบก่อนและหลังการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๕. สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครได้จำแนกลักษณะงานที่เกิดจากแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครแล้ว จึงได้นำเครื่องมือ ๗S ของ McKinsey มาเป็นเกณฑ์การจำแนกเพื่อการวิเคราะห์ในภาพรวม ประกอบด้วย ๑) Strategy (กลยุทธ์/แผน/ยุทธศาสตร์) ๒) Structure (โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่) ๓) Style (รูปแบบ/รูปแบบบริหาร) ๔) System (ระบบ/กระบวนการ/ลำดับขั้น) ๕) Staff (บุคคล) ๖) Skill (ทักษะ) และ ๗) Shared Value (ค่านิยมร่วม) โดยวัดในระดับความสำคัญที่ผู้ปฏิบัติโดยเฉพาะหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย โดยให้ระดับความสำคัญและแนวทางแก้ไข/ปรับปรุงด้วย

ระดับความสำคัญตาม ๗S ให้คะแนนได้ตามเกณฑ์นี้

- ๑) Strategy (กลยุทธ์) แผน/ยุทธศาสตร์ หมายถึงการกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน และการนำไปใช้
- ๒) Structure (โครงสร้าง) อำนาจหน้าที่ หมายถึง การใช้อำนาจ หน้าที่ที่ถูกต้อง และดำเนินการเป็นไปตามโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร
- ๓) Style (รูปแบบ) รูปแบบบริหาร หมายถึงมีรูปแบบการบริหารที่ชัดเจนและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม/ไม่ใช้ส่วนตัว
- ๔) System (ระบบ) กระบวนการ/ลำดับขั้น หมายถึง เป็นไปตามระบบ ตามกระบวนการที่ถูกต้องที่กฎหมายระเบียบ หนังสือราชการกำหนดไว้
- ๕) Staff (บุคคล) หมายถึง ให้ความสำคัญกับข้าราชการ/พนักงานในการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้และเสริมสร้างความรู้ด้วย
- ๖) Skill (ทักษะ) หมายถึง ให้ใช้ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ในการดำเนินการ ให้สำนัก/กอง/ฝ่าย ได้วิเคราะห์เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) อย่างชัดเจน กำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับโครงการ ฯลฯ ซึ่งข้าราชการท้องถิ่นมีความรู้ ความสามารถเด่นชัดอยู่แล้ว
- ๗) Shared Value (ค่านิยมร่วม) หมายความว่า มีจิตใจร่วม ความสัมพันธ์ที่เป็นค่านิยมที่ดี เพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ให้ข้อมูลที่ดีและเป็นจริงที่เกิดจากค่านิยมการทำงานที่โปร่งใส

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๔.๑ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๑.๑ ความสำเร็จการพัฒนาตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

➡ มีการก่อสร้างถนนคอนกรีต และเสริมปรับปรุงลูกรังภายในตำบลศรีสาคร เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการคมนาคมมีความปลอดภัยในการใช้เส้นทางคมนาคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

➡ มีการส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณดำเนินการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบของ อบต.ศรีสาคร เพื่อให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการที่ดี สมส่วน สมวัย มีสถานที่ บุคลากร อาหาร และสื่อการเรียนการสอนที่พร้อมในการดูแลเด็กเล็กให้มีพัฒนาการสมวัย

➡ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริการสถานศึกษา เพื่อให้เด็กนักเรียนมีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และอาหารกลางวันครบห้าหมู่

➡ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแล ช่วยเหลือเพื่อให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

➡ ประชาชนในเขตตำบลศรีสาคร ได้รับความปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

➡ สนับสนุน ส่งเสริมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

➡ สนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

➡ ไม่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ที่ ๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

➡ มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครให้มีความสะอาดสวยงาม และปลอดภัย

➡ มีการปลูกต้นไม้บริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

➡ สนับสนุน ส่งเสริมการจัดงานประเพณีมาลิดให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลศรีสาคร

➡ สนับสนุน ส่งเสริมการจัดงานละศีลอดในเดือนรอมฎอนให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลศรีสาคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

➡ มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

เพื่อให้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๖ – กันยายน ๒๕๖๖) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครจึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอีแพลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ ซึ่งในครั้งนี้นี้ก็ยังคงควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไปในครั้งหน้า ดังนี้

๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาคร ควรมีเสนอการกำหนดเครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผลที่หลากหลายและมีแนวทางเลือกที่หลากหลาย

๒. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ ควรมีการนำผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นควรเห็นความสำคัญ ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๔. ผู้บริหารควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการในช่วงต้นปีงบประมาณมากกว่าการทำโครงการ โครงสร้างพื้นฐานที่ใช้งบประมาณมากกว่าโครงการกิจกรรม เพราะอาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

๕. ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา การศึกษา สาธารณสุข ตลอดจนถึงในการอนุรักษ์และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น การรักษาระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา ตรวจสอบเพื่อให้เกิดความโปร่งใสส่งเสริมการพัฒนา กลุ่มอาชีพ พัฒนา ศักยภาพคนและชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างระบบคมนาคม ระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการที่มีประสิทธิภาพพัฒนาในการจัดการขยะมูลฝอย จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และมุ่งส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๖. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อประกาศใช้แล้ว มีการประกาศใช้แผนเป็นการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง/แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น ควรแจ้งสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบทุกครั้ง แม้ว่าจะไม่ใช่โครงการหรือเป็นเรื่องงาน ภารกิจของสำนัก/กอง/ฝ่ายนั้น ๆ ก็ตาม

๗. การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นแต่ละครั้งนั้น ควรเน้นบทบาทของประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ไม่ใช่การตีกรอบเพียงแต่ว่าครบตามสัดส่วนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้เท่านั้น เพราะนั้นเป็นเพียงพื้นฐานการกำหนดให้มีส่วนร่วมของประชาชนเท่านั้นเอง

๘. สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ควรให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมากกว่านี้ และให้ความสำคัญในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสาครด้วย

๙. การจัดทำ/การเพิ่มเติม/การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาห้องขององค์การบริการส่วนตำบลศรีสาคร
ทุกครั้ง สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ควรให้ความสำคัญกับการลงข้อมูลให้ครบถูกต้องตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย
กำหนดพร้อมทั้งอธิบายเหตุและผลในการดำเนินการด้วย และเขียนรายละเอียดลงในเค้าโครงการเขียนโครงการให้
ครบถ้วนถูกต้องด้วย

๑๐. สำหรับครุภัณฑ์บริการสาธารณะที่ไม่ได้เขียนเป็นโครงการนั้นข้าราชการหรือนัก/กอง/ฝ่ายที่
รับผิดชอบต้องลงรายละเอียดคุณลักษณะให้ครบถูกต้องหรืออาจแสดงที่มาของครุภัณฑ์ดังกล่าวให้ชัดเจน